

VÝZVA

k podání nabídky pro zakázku malého rozsahu s názvem

Zajištění výkonu technického dozoru stavebníka a zajištění činnosti koordinátora BOZP při provádění stavby „Rekonstrukce MŠ Místecká, pavilonu B, C a E, Praha 18“

Tato zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Je zadávána postupem mimo režim zákona v souladu s ust. § 31 zákona, a to s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je v této výzvě obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona, je postup podle takového ustanovení použit pouze jako dobrovolně zvolená forma v daném zadávacím řízení, aniž by se zadávací řízení tímto zákonem řídilo.

1. Zadavatele

Zadavatel: Městská část Praha 18
Sídlo: Bechyňská 639, 199 00 Praha 9 - Letňany
IČ: 00231321
Zastoupený: Mgr. Zdeňkem Kučerou, MBA, starostou MČ Praha 18

2. Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností

Název: PRAGMIC, spol. s r.o.
Sídlo: Petrohradská 19/809, 101 00 Praha 10
Statutární zástupce: Petra Morávková, jednatel
IČ: 03083951
Kontaktní osoba: Tomáš Hejl/ Petra Morávková
Tel: 602 450 276/602 367 943
E-mail: mistecka@pragmic.cz

3. Druh

Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na služby

CPV Kód:

71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor
71300000-1 Technicko-inženýrské služby
71322100-2 Stavební dozor pro stavebně inženýrské práce
71317200-5 Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

4. Název zakázky

Zajištění výkonu technického dozoru stavebníka a zajištění činnosti koordinátora BOZP při provádění stavby „Rekonstrukce MŠ Místecká, pavilonu B, C a E, Praha 18“

5. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je výkon technického dozoru stavebníka od počátku do konce realizace stavebních prací, až do kolaudace, s názvem: „Rekonstrukce MŠ Místecká, pavilonu B, C a E, Praha 18“ včetně výkonu koordinátora BOZP nad dodržováním BOZP při provádění stavebních prací v rámci uvedené akce.

Technický dozor stavebníka tvořící předmět zakázky bude spočívat zejména v kontrole kvality provádění stavby. Činnost koordinátora BOZP bude spočívat v dozoru nad dodržováním zásad bezpečnosti práce při provádění stavebních prací. Rozsah činností je vymezen v návrhu příkazní smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

Podrobně je předmět stavebních prací popsán v projektové dokumentaci s názvem: Rekonstrukce MŠ Místecká, pavilonu B, C a E, Praha 18, zpracované společností Arch. Design, s.r.o., Sochorova 3178/23, 616 00 Brno, IČ: 25764314.

6. Doba a místo plnění zakázky

- a) Předpokládané zahájení: na pokyn objednatele k zahájení plnění
- b) Předpokládané ukončení stavebních prací: dle nabídky zhotovitele – 300 kalendářních dní od předání staveniště, činnost TDI a BOZP bude ukončena až po splnění všech závazků vyplývajících ze smlouvy, spojených s činnostmi po dokončení stavebních prací, dle čl. 2.2 Příkazní smlouvy.
- c) Místem plnění MŠ Místecká

7. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky činí do 1 815 000,- Kč s DPH (TDI 1 210 000 Kč s DPH, KBOZP 605 000 Kč s DPH), a tato cena je stanovena jako cena maximální. V případě překročení nabídkové ceny v Kč s DPH nad cenu předpokládanou, bude nabídka účastníka vyřazena z další účasti v zadávacím řízení.

Cena stavebních prací je dle nabídky vybraného účastníka 69 132 445 Kč bez DPH

8. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je rozdělena do těchto částí:

- Výzva – tištěná podoba
- Zadávací dokumentace Část 1 - Pokyny pro zpracování nabídky
- Zadávací dokumentace Část 2 – Návrh příkazní smlouvy
- Zadávací dokumentace Část 3 – Technické podmínky

Součástí výzvy nejsou – Pokyny pro zpracování nabídky, Návrh příkazní smlouvy a Technické podmínky.

Kvalifikační předpoklady jsou uvedeny v Pokynech pro zpracování nabídky.

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.letnany.cz/>

Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky budou podány na adresu zadavatele – Městská část Praha 18, podatelna, Bechyňská 639, 199 00 Praha 9. Dodavatel podá nabídku ve lhůtě pro podání nabídek v písemné podobě. Nabídka musí být zpracována a podána v českém jazyce.

Počátek běhu lhůty pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání textu výzvy dodavatelům.

Konec běhu lhůty pro podání nabídek 13. 5. 2019 v 10:00 hod.

Nabídky budou doručeny v písemné formě v řádně uzavřených obálkách označených názvem zakázky s nápisem „NEOTVÍRAT - **Zajištění výkonu technického dozoru stavebníka a zajištění činnosti koordinátora BOZP při provádění stavby „Rekonstrukce MŠ Místecká, pavilonu B, C a E, Praha 18“**“ a kontaktní adresou účastníka.

Při zaslání poštou se za rozhodující čas považuje čas doručení nabídky na adresu zadavatele.

Při zaslání kurýrní službou se za rozhodující čas považuje čas obdržení nabídky na adrese zadavatele.

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po termínu, nebudou hodnotící komisí otevřeny ani hodnoceny. Budou pouze archivovány jako součást zadávacího řízení. O tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, bude uchazeč, který nabídku podal, vyzooměn písemně bez zbytečného odkladu dopisem nebo elektronicky.

9. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami provede komise k tomu určená dne 13. 5. 2019 v 10:10 hod. na adrese zadavatele. Při otevírání obálek se připouští účast max. jednoho zástupce účastníka.

Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.

O otevírání obálek bude sepsán protokol.

10. Základní hodnotící kritérium

Základním kritériem pro zadání zakázky je nejnížší nabídková cena v Kč s DPH.

11. Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude pořádat prohlídku místa plnění.

12. Poskytování dodatečných informací v průběhu lhůty pro podání nabídek

V případě, že se během lhůty k podání nabídek změní podmínky zadávacího řízení, zadavatel musí tuto změnu sdělit všem osloveným dodavatelům a těm, kteří si požádali o zadávací dokumentaci.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemnou žádost dodavatel může doručit i elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce zadavatele mistecka@pragmic.cz. Žádost bude obsahovat název veřejné zakázky a identifikační údaje dodavatele.

Při podávání odpovědi na dotaz uchazeče ohledně podmínek zadávané zakázky musí zadavatel sdělit odpověď i se zněním původního dotazu všem osloveným dodavatelům včetně těch, kteří si požádali o zadávací dokumentaci.

13. Další informace

Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění, doplnění, případné zrušení podmínek tohoto zadávacího řízení na dodavatele zakázky malého rozsahu a má právo odmítnout všechny předložené nabídky. Jakákoli změna zadávacích podmínek bude oznámena všem dotčeným uchazečům o veřejnou zakázku.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem a nevracet podané nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

V Praze, dne 24.4. 2019

Mgr. Zdeněk Kučera, MBA

.....

Městská část Praha 18

Mgr. Zdeněk Kučera, MBA,

starosta MČ Praha 18